

INCIDENT (S) DISCIPLINAIRE (S)

RAPPORT

De Mme / Mr.....
Fonction

☐ 1er Arbitre ☐ 2^{ème} arbitre ☐ 3^{ème} arbitre

☐ Marqueur ☐ Chronométrateur ☐ Chronométrateur des tirs

☐ Aide marqueur ☐ Responsable de l'organisation

☐ Commissaire ☐ Observateur ☐ Délégué Fédéral

☐ Capitaine A ☐ Capitaine B

☐ Entraîneur A ☐ Entraîneur B

RENCONTRE N°.....

☐ Elite Nationale ☐ Nationale 1 ☐ Nationale 2

Nationale 3

☐ Poule A ☐ Poule B

☐ Poule C ☐ Poule D

☐ Poule E ☐ Poule F

☐ Coupe ☐ Autre compétition

Date :..... Lieu :.....N° Match

Equipe A :..... Equipe B.....

¼ temps :..... Temps de jeu :

MOMENT DE L'INCIDENT

L'incident a eu lieu :

☐ Avant la rencontre ☐ Pendant la rencontre ☐ Après la fin de temps de jeu

Décrire ici, succinctement l' (les) incident (s). La description précise et détaillée des faits doit figurer au verso de cet imprimé :

.....

.....

.....

.....

.....

LA FEUILLE DE MARQUE

La feuille de marque a été renseignée par l'arbitre au verso au paragraphe incident :

☐ OUI ☐ NON : **Pourquoi**.....

Est-ce, AVANT ou APRES la signature de la feuille de marque par l'arbitre ? ☐ AVANT ☐ APRES

L'aide arbitre, les officiels de table de marque, le responsable de l'organisation, ont remis leurs rapports à l'arbitre :

☐ OUI ☐ NON : **Pourquoi**.....

Les capitaines et entraîneurs de chaque équipe, ont contresigné la feuille de marque et ont été invités à fournir un rapport dans les 24 heures :

☐ OUI ☐ NON : **Pourquoi**.....

Fait à Le...../...../.....

SIGNATURE

Rapport à remettre à l'arbitre qui devra adresser ce document (par courriel discipline.basketfauteuil@gmail.com, puis par voie postale) à Nelly Blot, Présidente de la Commission de discipline, **au plus tard dans les 48 heures** suivant la fin de la rencontre.

2 Rue du Petit Essart – 21910 Saulon la Chapelle – tél. 06.73.43.04.39

[illegible]