

BASKET FAUTEUIL

**RESERVE
INCIDENT
RECLAMATION
FD AVEC RAPPORT
INTEMPERIES / MANIFESTATIONS**



www.francebasketfauteuil.org

RESERVE

Elle concerne ?	Le terrain (air de jeu), le matériel, la qualification d'un joueur ou le droit de jouer d'un joueur
Qui peut la poser ?	Le capitaine en titre / entraîneur / 1 ^{er} arbitre
A qui ?	Au 1 ^{er} arbitre
Quand peut-on la déposer?	Avant le début de la rencontre toutefois, si le joueur est absent au début de la rencontre, la réserve pourra être déposée jusqu'à la mi-temps si le joueur entre en jeu durant la 1 ^{ère} mi-temps (périodes 1 ou 2) ou jusqu'à la fin de la rencontre si le joueur entre en jeu durant la 2 ^{ème} mi-temps (périodes 3 ou 4)
Où ?	Dans la rubrique "Réserves"
Qui l'inscrit ?	Le 1 ^{er} arbitre L'arbitre ne peut pas refuser d'inscrire une réserve
Qui signe ?	Les 2 arbitres Les 2 capitaines en titre (ou l'entraîneur pour les mineurs) – la signature du capitaine veut juste dire que l'équipe a pris connaissance de l'information et non la validation du fait. En cas de refus de signer, le 1 ^{er} arbitre le notera. Concernant la feuille de marque papier : signature au moment du dépôt de la réserve Sur l'E.Marque : la signature ne peut être faite qu'à la fin de la rencontre avant la clôture de la feuille.

Les réserves sont gratuites

CAS DE RESERVE

- Matériels

Problème d'affichage / terrain / panneaux / protections / ballon...

- Autres :

Absence d'OTM

Manque / Irrégularité dans les licences

Irrégularité / Lisibilité cartes de classification / listes de joueurs

Manque Carte de Classification (Demander son nombre de points et son éventuel abattement et le préciser) **Si joueur non classifié ” 4,5 si handicap, 5 pas d'handicap**

Retard / Forfait

...

DANS LA VALISE NE PAS OUBLIER

Les document suivants:

Les procédures :

Incident disciplinaire

Réclamation

FD avec rapport

Intempéries / Manifestations

Les imprimés:

Incident disciplinaire (x5) et matériel (x5)

Réclamation (x5)

FD avec rapport (x5)



PROCEDURES ET IMPRIMES

INCIDENT

RECLAMATION

FD AVEC RAPPORT

INTEMPERIES / MANIFESTATIONS

ACCES VIA LE LIEN SUIVANT

<https://francebasketfauteuil.org/com-ar/>

CONCLUSION

Avant toutes choses : faire toutes les formalités au vestiaire / bureau approprié !

L'arbitre doit immédiatement envoyer les rapports circonstanciés sur les :

- incidents matériels, et réclamation à

Maxime Julve, Responsable Développement Basket Fauteuil, m.julve@handisport.org

- incidents disciplinaires et FD avec rapport à

Nelly Blot, Présidente de la commission de discipline Basket Fauteuil, nellyblot21@gmail.com

Au plus tard dans les 48 h ouvrables après la rencontre, avec l'original ou la copie (emarque) de la feuille de marque :

Inviter les capitaines en titre (en jeu pour une réclamation), entraîneurs de chacune des équipes à envoyer leurs rapports

« Bien faire les choses est mieux que seulement bien les dire. » Benjamin Franklin

« Aucun de nous, en agissant seul, ne peut atteindre le succès. » Nelson Mandela

Chamsyr TAHAIBALY : tcham@wanadoo.fr / Pierre CHARRIER : pec.charrier@gmail.com / Nelly BLOT : nellyblot21@gmail.com